

Stadgar

Bro-Bålsta Golfklubb



Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	1
STADGAR.....	3
1 kap Organisation	3
1 § Ändamål	3
2 § Namn och hemort (säte)	3
3 § Sammansättningen.....	3
4 § Tillhörighet.....	3
5 § Beslutande organ	4
6 § Verksamhets- och räkenskapsår	4
7 § Firmateckning.....	4
8 § Stadgetolkning.....	4
9 § Stadgeändring.....	4
10 § Upplösning av Golfklubben	4
11 § Redovisning av verksamheten	5
2 kap Golfanläggningen och golfbanan.....	6
1 § Golfkoncernen	6
2 § Golfanläggningen	6
3 § Tränarverksamheten	6
4 § Golfshop och träningsområden.....	6
5 § Restaurangverksamheten.....	6
6 § Förfogande över Golfkoncernens tillgångar	7
7 § Nyttjande och tillgång till Golfbanan och Golfanläggningen.....	7
3 kap Golfklubbens medlemmar	8
1 § Medlemskap	8
2 § Hedersmedlemskap	8
3 § Förtjänstecken	8
4 § Spelrätter	9
5 § Rättigheter och skyldigheter	9
6 § Medlemskategorier och avgifter till Golfklubben och GolfAB	10
7 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten.....	10
8 § Utträde.....	11
9 § Uteslutning	11
10 § Överklagande.....	11
11 § Medlemskapets upphörande	12
4 kap Årsmöte och extra årsmöte	13
1 § Tidpunkt och kallelse	13
2 § Proposition och motion	13
3 § Sammansättning och beslutsförhet	13
4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt.....	14
5 § Ärenden vid årsmötet	14
6 § Valbarhet	15

7 §	Extra årsmöte.....	15
8 §	Beslut och omröstning.....	16
9 §	Ikraftträdande	16
10 §	Protokoll.....	16
5 kap	Valberedning	17
1 §	Sammansättning	17
2 §	Åligganden	17
6 kap	Revision.....	18
1 §	Sammansättning	18
2 §	Åligganden	18
7 kap	Styrelsen	19
1 §	Sammansättning	19
2 §	Åligganden	19
3 §	Kallelse, beslutsförhet och omröstning	20
4 §	Delegering av beslutanderätten	20
8 kap	Golfklubbens organisation i övrigt.....	21
1 §	Kommittéer.....	21
2 §	Instruktioner	21
3 §	Budget och verksamhetsplan.....	21

STADGAR

För Bro-Bålsta Golfklubb (nedan kallad Golfklubben), som är en ideell förening med hemort i Upplands-Bro kommun.

Den golfanläggning som klubben har anlagt, har klubben genom upprättat samarbetsavtal överlåtit skötsel, drift och underhåll till ett av klubben helägt aktiebolag, Bro-Bålsta Golf AB (nedan kallat Bolaget), som mot avgift ställer anläggningen till klubbens medlemmars förfogande.

Klubbens ursprungliga stadgar fastställdes av Årsmötet 1980-03-18.

Stadgarna har reviderats: 1999-12-15, 2002-12-08, 2004-12-05, 2005-03-09, 2007-03-21, 2009-12-09, 2012-01-25, 2013-04-09, 2019-04-03.

Föreliggande, reviderade utgåva baserad på Svenska Golf förbundets mall version 1, har fastställts av Vår mötet 2023-04-20.

1 kap Organisation

1 § Ändamål

Golfklubben har som övergripande ändamål att bedriva och utöva idrotten golf enligt definition i Svenska Golf förbundets stadgar.

I ändamålet ovan inryms också att tillhandahålla en golfanläggning och bedriva verksamheter som är angivna i 2 kap 2 – 5 §§.

Golfklubben ska verka för att medlemmarna kan utöva idrotten golf i enlighet med Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund (1 kap. RF:s stadgar). Klubben ska i sin verksamhet aktivt verka för en dopingfri idrott.

2 § Namn och hemort (säte)

Golfklubbens fullständiga namn är Bro-Bålsta Golfklubb och har sin hemort Upplands-Bro kommun. Golfklubbens organisationsnummer är 813200-2240.

3 § Sammansättningen

Golfklubben består av de fysiska personer som har beviljats medlemskap i Golfklubben.

4 § Tillhörighet

Golfklubben är medlem i Svenska Golf förbundet (SGF) och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Genom detta medlemskap är Golfklubben även medlem i RF-SISU-distriktet Stockholm och Stockholms Golfdistriktsförbund (SGDF).

Golfklubben är skyldig att följa ovan nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och fattade beslut.

På begäran av RF och övriga organ enligt 8 kap. 5 RF:s stadgar, är Golfklubben skyldig att lämna uppgifter m.m.

5 § Beslutande organ

Golfklubbens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte, styrelsen och av styrelsen upprättat delegationsförfarande.

6 § Verksamhets- och räkenskapsår

Golfklubbens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

7 § Firmateckning

Golfklubbens firma tecknas av styrelsen gemensamt.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda Golfklubben ska återrapportera till styrelsen.

8 § Stadgetolkning

Uppstår fråga om tolkning av dessa stadgar eller om förhållande som inte är förutsett i stadgarna, avgörs frågan av nästkommande årsmöte eller, i brådskande fall som inte kan invänta ett årsmöte, av styrelsen.

9 § Stadgeändring

Årsmötet beslutar om ändring av Golfklubbens stadgar. För ändring krävs att förslaget biträds av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen i form av motion eller proposition till årsmötet. För beslut krävs enligt 4 kap 1 § att frågan om ändring av stadgarna varit med i föredragningslistan med möteshandlingarna till årsmötet.

Beslut om stadgeändring ska alltid i efterhand insändas till SGF och GDF.

SGF har härvid rätt att påkalla ändring av stadgarna om de strider mot överordnade stadgar, bestämmelser och beslut eller på annat sätt anses vara olämpliga.

10 § Upplösning av Golfklubben

Årsmötet beslutar om upplösning av Golfklubben. För upplösning krävs att förslaget biträds av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Förslag till upplösning av Golfklubben får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen i form av motion eller proposition till årsmötet. För beslut krävs enligt 4 kap 1 § att frågan om ändring av stadgarna varit med i föredragningslistan med möteshandlingarna till årsmötet.

Golfklubbens nettotillgångar efter slutlig reglering av samtliga skulder och förpliktelser ska användas till ett bestämt golffrämjande ändamål som ska omfattas och framgå av årsmötets beslut.

Vidare ska årsmötet besluta om var Golfklubbens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Kopia av årsmötets protokoll, revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, ska omedelbart efter årsmötet skickas till SGF.

11 § Redovisning av verksamheten

Golfklubben ska följa bokföringslagens regler om löpande bokföring av alla ekonomiska transaktioner samt i enlighet med god redovisningssed upprätta en resultat- och balansräkning. Golfklubben ska i egenskap av moderförening i Golfkoncernen följa tillämpliga regler för redovisning av koncern.

Styrelsen ska årligen sammanfatta såväl Golfklubbens som Golfkoncernens verksamhet i en skriftlig verksamhetsberättelse samt upprätta en årsredovisning som innehåller en förvaltningsberättelse, balans- och resultaträkning med noter till dessa.

2 kap Golfanläggningen och golfbanan

1 § Golfkoncernen

Golfklubben är majoritetsägare i bolaget Bro-Bålsta Golf AB, org nr 556628-7875 (GolfAB) vars ändamål är att inom ramen för Golfklubbens ändamål driva, förvalta och utveckla golfverksamhet på Golfanläggningen. Tillsammans formar Golfklubben och GolfAB en koncern som fortsättningsvis benämns Golfkoncernen.

Golfklubben har upplåtit Golfbanan med nyttjanderätt till GolfAB, för bolagets ändamål, och återhyr Golfbanan för idrottsverksamhet i enlighet med ett mellan parterna tecknat nyttjanderättsavtal.

2 § Golfanläggningen

Golfanläggningen är belägen på egen fastighet Jursta 3:13 samt på arrenderad mark av Hesi Förvaltning AB enligt arrendeavtal.

På Golfanläggningen finns:

- en 18-hålsbana, en 9-hålsbana med totalt 27 banvärderade golfhål (Golfbanan),
- putting- och chipping green, övningsområde, range, rangebyggnad för träning och förvaring,
- parkering och uppställningsplatser,
- klubbhus med samlingslokal, kontor, omklädningsrum, shop- och restauranglokaler, och andra byggnader såsom maskinhall och förråd,
- en pump- och bevattningsanläggning.

Golfanläggningen med Golfbanan och tillhörande fast egendom och byggnader ägs, förvaltas och drivs av Golfkoncernen.

3 § Tränarverksamheten

Golfklubben kan besluta att tränarverksamheten i Golfklubben ska bedrivas i GolfAB:s eller annans regi inklusive att tränare bedriver egen näringsverksamhet.

4 § Golfshop och träningsområden

Golfshop och träningsområden finns på Golfanläggningen och ska drivas antingen i GolfAB:s eller annans regi.

5 § Restaurangverksamheten

Restaurang- och kioskverksamheten finns på Golfanläggningen ska drivas antingen i GolfAB:s eller annans regi.

6 § Förfogande över Golfkoncernens tillgångar

Beslut om att överlåta eller låta inteckna eller pantsätta Golfkoncernens fasta egendom ska fattas av årsmötet i Golfklubben. Detsamma gäller beslut om att upplåta nyttjanderätt i sådan egendom, utom ifall då det gäller del av ett hus.

Årsmötets beslut är giltigt med biträde av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

7 § Nyttjande och tillgång till Golfbanan och Golfanläggningen

Rätt att spela på Golfbanan har:

- medlem i Golfklubben som erlagt beslutade avgifter till Golfklubben och GolfAB,
- greenfeegäst som erlagt av GolfAB beslutade avgifter för spel,
- den som av annat skäl medges spel på golfbanan.

VårHöstmötet för föreningen beslutar att styrelsen fattar på delegation beslut om övriga avgifter.

3 kap Golfklubbens medlemmar

1 § Medlemskap

Medlemskap beviljas av Golfklubben på ansökan från person som stödjer Golfklubbens ändamål. Golfklubben har rätt att pröva ansökningarna och bevilja medlemskap i den takt som medges av tillgängligheten till spel på Golfanläggningen. Styrelsen kan också besluta att medlemsansökningar och beviljande av medlemskap ska ske via en automatisk digital process.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta Golfklubbens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada Golfklubbens intressen. Ansökan får också avslås om sökanden tidigare varit medlem och utträtt enligt 3 kap 5 § 3 st och inte med ansökan reglerar de avgifter som föranledde utträdet.

Medlemskapet kopplade till spelrätt gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskapet ifrågasätts.

I beslutet ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet.

Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas till SGF av den sökande inom tre veckor.

2 § Hedersmedlemskap

Hedersmedlem utses av årsmöte efter förslag från styrelsen. Bevis på utmärkelsen utgörs av:

- märke i guld,
- livslång befrielse från samtliga avgifter, inklusive städavgiften, som fordras för spel på klubbens banor,
- foto på särskilt anvisad plats i klubbhuset.

Hedersmedlemskap kan komma i fråga för:

- person som gjort utomordentliga insatser för klubbens bästa eller starkt bidragit/bidrar till klubbens anseende.
- medlem som utfört utomordentliga golfprestationer.
- annan person som gjort sig förtjänt därav och som klubben vill hedra.

3 § Förtjänsttecken

Förtjänsttecken utdelas vid årsmöte efter beslut av styrelsen. Bevis på utmärkelsen utgörs av:

- märke i guld,

- ett års befrielse från samtliga avgifter inklusive städavgiften, som fordras för spel på klubbens banor.

Förtjänsttecken kan komma i fråga för:

- medlem som under lång tid tillhört styrelsen eller av styrelsen underställd kommitté och under denna tid utfört ett förtjänstfullt och för klubben nyttigt arbete,
- annan person som gjort sig förtjänt därav och som klubben vill hedra.

4 § Spelrätter

Närmare bestämmelser om spelrättsbevis och spelrättshavares rättigheter och skyldigheter finns i ”Bestämmelser för innehavare av spelrättsbevis i Bro-Bålsta GK”. Sådana bestämmelser fastställs av årsmöte.

Spelrättsregistret skall för varje spelrättsbevis ange dess nummer, innehavarens namn och Golf-ID samt, efter spelrättsbevis överlåtelse/upplåtelse, den nya innehavarens namn och Golf-ID.

Förändring av antalet spelrätter beslutas av årsmöte.

Den som, utan att vara medlem, innehar ett spelrättsbevis kan ansöka om medlemskap enligt 1 § ovan.

5 § Rättigheter och skyldigheter

Medlem:

- ska följa dessa stadgar och de beslut som fattats av Golfklubben samt följa de i 1 kap 4 § nämnda organisationernas stadgar, bestämmelser och beslut,
- ska betala medlemsavgift till Golfklubben, spelavgift till GolfAB samt övriga avgifter som beslutas av Golfklubben och GolfAB,
- ska alltid tillse att korrekt postadress, telefonnummer och e-postadress är antecknad i medlemsregistret,
- har rätt att nyttja Golfbanan och Golfanläggningen enligt bestämmelserna i 2 kap 7 §,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till kontinuerlig information om Golfkoncernens angelägenheter och ekonomiska ställning,
- har inte rätt till del av klubbens behållning eller egendom vid upplösning av Golfklubben,
- accepterar genom sitt medlemskap i Golfklubben att Golfkoncernen behandlar personuppgifter för ändamålet att administrera verksamheten enligt Golfklubbens ändamål,
- har rätt att få information enligt gällande dataskyddslagstiftning om den personuppgiftsbehandling som medlemskapet i Golfklubben, och rättigheten att spela på GolfAB:s Golfanläggning, medför,

- accepterar genom sitt medlemskap att personuppgifter behandlas för åliggande och skyldigheter som följer av medlemskapet i Golfklubben och rättigheten att spela på GolfAB:s Golfanläggning.

6 § Medlemskategorier och avgifter till Golfklubben och GolfAB

Årsmötet ska besluta om:

- Medlemskategorier och medlemsavgift i Golfklubben,
- Spelavgiftsalternativ i GolfAB
- Spelavgift i GolfAB som beroende på val av spelavgiftsalternativ ger rätt till spel på Golfbanan
- Avgifter till Golfklubben och GolfAB vid försenad betalning
- Övriga villkor för betalning för medlems- och spelavgifter

Medlemsavgiften och spelavgiften gäller för ett helt verksamhetsår (12 månader). Medlem har inte rätt till återbetalning av inbetald medlemsavgift och spelavgift i händelse av utträde eller uteslutning under pågående verksamhetsår.

Styrelsen administrerar hanteringen av medlems- och spelavgifterna och beslutar om fakturering- och betalmodeller. Om Golfklubben eller GolfAB medgett medlemmen att delbetala medlems- eller spelavgift över en längre tidsperiod, och medlemmen inte fullgör sådan betalning, har Styrelsen rätt att kräva att medlemmen ska slutbetala medlems- eller spelavgiften i enlighet med dessa stadgar och de regler som årsmötet beslutat.

Betalningsskyldighet inträder för medlemskategori och senast vald spelavgiftsalternativ vid övergången till nytt verksamhetsår. Byte av spelavgiftsalternativ bör göras senast den 30 november året före verksamhetsåret. Betalningsskyldigheten gäller för såväl avgifter till Golfklubben som till GolfAB.

Medlem har rätt att återfå eventuell förskottsbetalning av medlems- eller spelavgift som betalats till Golfklubben eller GolfAB innan betalningsskyldighet inträtt enligt föregående stycke.

7 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i Golfklubbens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Golfklubben har dessutom rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Medlem får, om inte Golfklubbens styrelse beslutar annat, delta i tävling eller uppvisning enligt de bestämmelser som utfärdats av SGF.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning samt vid spel (träning) på annan golfanläggning, representerar medlemmen alltid Golfklubben.

8 § Utträde

Medlem, som önskar utträda ur klubben, ska skriftligen anmäla detta samt ange fr.o.m. vilket datum utträdet ska gälla. Golfklubben ska skyndsamt bekräfta medlemmens utträde.

Styrelsen ska, i enlighet med av årsmötet beslutade avgifter, bestämmelser och rutiner, fastställa de därigenom slutliga avgifterna, fodringarna och skulderna som den utträdande medlemmen måste betala eller erhålla per utträdesdagen eller vid senare tillfälle.

Medlem som inte fullgjort sina ekonomiska förpliktelser enligt dessa stadgar ska anmodas att göra detta inom 30 dagar efter det att medlemmen mottagit skrivelse härom. Underlåter medlemmen att besvara skrivelsen, eller att betala avgifterna trots att styrelsen inte beviljat ytterligare anstånd, ska medlemmen anses ha anmält sitt utträde.

Om inte annat beslutas upphör medlemskapet när medlemmen avförs från medlemsförteckningen. Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

9 § Uteslutning

Medlem får uteslutas ur Golfklubben om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot idrottens värdegrund, dessa stadgar, eller på annat sätt skadat Golfklubbens intressen.

Medlem får också, utan iakttagande av 3 kap 5 § 3 st, uteslutas om medlemmen, trots anmodan, inte har betalat medlems- eller spelavgift enligt 3 kap 3 § till Golfklubben eller GolfAB.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen en varning.

Beslut om uteslutning eller varning ska avfattas skriftligen av styrelsen.

Styrelsen måste, innan slutligt beslut fattas om uteslutning eller varning, ge medlemmen möjlighet att inom lägst 14 dagar från erhållandet av styrelsens skriftliga information i ärendet, skriftligen yttra sig över de omständigheter och händelser som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I det slutliga skriftliga beslutet ska de närmare omständigheter och händelser som utgör skäl till uteslutningen eller varningen redovisas. Beslutet ska också innehålla uppgifter om tidsfrist och vad medlemmen i övrigt behöver göra för att överklaga beslutet enligt 3 kap 6 §. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

10 § Överklagande

Styrelsens beslut att vägra medlemskap, förklara medlemskap som upphört, meddela varning eller att utesluta medlem får överklagas till SGF av den berörde. Överklagandet ska göras enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar inom tre veckor från meddelat beslut.

11 § Medlemskapets upphörande

Beslut om medlemskapets upphörande gäller inte vid uteslutning förrän klagotiden gått ut, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

4 kap Årsmöte och extra årsmöte

1 § Tidpunkt och kallelse

Årsmöte, som är golfklubbens högsta beslutande organ, genomförs i form av ett höst- och ett vårmöte. Höstmöte hålls före december månads utgång. Vårmöte hålls före april månads utgång.

Styrelsen beslutar om årsmötet ska hållas på en fysisk plats med fysiskt närvarande medlemmar, eller genom elektronisk uppkoppling (digitalt möte), i en kombinerad form av fysiskt och digitalt möte (hybridmöte) eller i form av fysiskt möte där medlemmarna samlats på mer än en fysisk plats och är sammanlänkade med ljud och bild (videokonferens).

Kallelse med förslag till föredragningslista för höst- respektive vårmöte skall senast fem veckor före mötet finnas på klubbens hemsida samt anslås på klubbens anslagstavla.

I kungörelsen ska alltid anges tid och plats för årsmötet samt påminnelse om medlemmarnas motionsrätt.

Kungörelsen och föredragningslista med möteshandlingar ska alltid dels publiceras på Golfklubbens hemsida, dels distribueras med e-post till av medlemmarna antecknade e-postadresser i medlemsregistret.

Beslut om stadgeändring eller fråga av större betydelse för Golfklubben, Golfkoncernen eller medlemmarna får inte fattas om frågan inte varit med i föredragningslistan med möteshandlingarna till årsmötet.

Verksamhets- och förvaltningsberättelse, revisionsberättelse, verksamhetsplan med budgetförslag, styrelsens och valberedningens förslag samt inkomna motioner med styrelsens yttrande skall i förekommande fall, senast 14 dagar före höst- respektive vårmöte finnas tillgängliga på klubbens hemsida.

2 § Proposition och motion

Såväl medlem (motion) som styrelse (proposition) får lämna skriftliga förslag till årsmötet.

Förslag från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast fyra (4) veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över inkommen motion.

3 § Sammansättning och beslutsförhet

Årsmötet består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förhinder får medlemmen företrädas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem. Ombud, som ska uppvisa skriftlig fullmakt ska själv vara röstberättigad medlem i klubben. Vårnadshavare har dock alltid, oavsett medlemskap, rätt att företräda sina omyndiga men röstberättigade barn.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet, enligt upprättad röstlängd.

4 § Röst rätt samt yttrande- och förslags rätt

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 15 år,
- att medlemskap har beviljats senast två månader före årsmötet, och
- att förfallna medlemsavgifter har betalats senast två månader före årsmötet.

Medlem som inte har röst rätt har yttrande- och förslags rätt på årsmötet.

Yttranderätt på mötet tillkommer även närvarande representanter för SGF och GDF samt den som mötet medger sådan rätt.

5 § Ärenden vid årsmötet

Vid höstmöte skall följande ärenden behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
3. Fastställande av föredragningslista.
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
5. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare, som jämte mötesordföranden skall justera mötesprotokollet.
6. Fastställande av:
 - a. medlems-, spel- och årsavgifter,
 - b. verksamhetsplaner
 - c. budget för det kommande verksamhets- och räkenskapsåret.
 - d. att styrelsen fattar på delegation från höstmötet beslut om övriga avgifter.
7. Val av:
 - a. klubbens ordförande för en tid av 1 år.
 - b. halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 2 år.
 - c. 2 revisorer jämte suppleanter för en tid av ett år. I detta val får styrelsens ledamöter ej delta.
 - d. ordförande i Valberedningen för en tid av ett 1 år samt två 2 ledamöter för en tid av två år.
 - e. ombud till SGDF-möte.
8. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
9. Övriga frågor (information och diskussion).

Vid vårmöte skall följande ärenden behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
3. Fastställande av föredragningslista.
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
5. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare, som jämte mötesordföranden skall justera mötesprotokollet.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret, Styrelsens årsredovisning (resultat- och balansräkning) för det senaste räkenskapsåret.

7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
8. Fastställande av resultat- och balansräkning samt disposition av överskott respektive underskott i enlighet med balansräkningen.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
10. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
11. Övriga frågor (information och diskussion).

Beslut om stadgeändring eller i fråga av större ekonomisk betydelse för klubben eller medlemmarna får fattas endast om ärendet angivits i kallelsen till mötet.

6 § Valbarhet

Enbart röstberättigad medlem i Golfklubben är valbar till styrelse och valberedning i Golfkoncernen.

Arbetstagare inom Golfkoncernen får inte väljas till ledamot i styrelse, valberedning eller till revisor eller revisorssuppleant i Golfkoncernen.

Den som är styrelseledamot i Golfkoncernen får inte väljas till revisor.

Styrelserna inom Golfkoncernen ska bestå av kvinnor och män. Golfkoncernen bör i övrigt ha en sådan sammansättning i styrelse, valberedning, kommittéer och andra organ att mångfald inklusive jämställdhet mellan kvinnor och män kan nå samt att olika åldersgrupper finns representerade.

7 § Extra årsmöte

Styrelsen får kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen ska kalla medlemmarna till extra årsmöte om en revisor eller minst en tiondel av klubbens röstberättigade medlemmar skriftligen begär det och anger skälen för begäran.

Styrelsen ska också kalla medlemmarna till extra årsmöte om antalet styrelseledamöter understiger det antal som anges i 7 kap 1 § och det medför att styrelsen inte kan uppfylla kravet på beslutsförhet enligt 7 kap 3 §, eller det kan antas att Golfklubben eller GolfAB inte kan betala sina förfallna skulder eller att sådan oförmåga inträder inom kort.

När styrelsen mottagit begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar kalla till sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med föredragningslista och möteshandlingar ska dels publiceras på Golfklubbens hemsida, dels distribueras med e-post till av medlemmarna antecknade e-postadresser i medlemsregistret.

Underlåter styrelsen att utfärda föreskriven kallelse får den eller de som begärt mötet utfärda kallelse i enlighet med föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas på mötet.

Det som anges i 4 kap 1 § gäller i tillämpliga delar.

8 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering). Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet. Beslut bekräftas med klubbslag.

Frågor enligt 1 kap 9 och 10 samt 2 kap 6 §§ avgörs genom kvalificerad majoritet i form av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet lämnade röster.

Alla andra frågor avgörs genom absolut majoritet, vilket kräver mer än hälften av antalet lämnade röster.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet förutsatt att mötesordföranden är röstberättigad medlem. I annat fall hänskjuts frågan till vald styrelse. Vid val, i händelse av lika röstetal, skall valberedningens förslag ha företräde.

9 § Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmötet gäller från årsmötets avslutande om inte annat beslutas och antecknas i protokollet.

10 § Protokoll

Vid årsmöte ska protokoll föras och undertecknas av mötets ordförande och sekreterare samt valda protokollsjusterare.

Protokollet ska följa föredragningslistan. Samtliga yrkanden inklusive tilläggs- och ändringsyrkanden ska antecknas av mötessekreteraren i protokollet.

Alla beslut som fattas av årsmötet ska protokollföras. Vid personval ska samtliga kandidater antecknas i protokollet med de röster de erhållit.

Medlem har rätt att till protokollet anmäla reservation mot ett beslut.

Årsmötets ordförande och valda protokollsjusterare har rätt att var och en till protokollet bifoga anteckning med avvikande uppfattning om protokolls innehållet.

5 kap Valberedning

1 § Sammansättning

Valberedningen består av ordförande och fyra övriga ledamöter och väljs av höstmötet.

Val av ledamöter i Valberedningen förbereds på så sätt att samtliga kommittéer och medlemmar uppmanas att nominera kandidater senast fyra (4) veckor före höstmötet.

Val sker genom omröstning på mötet. Valberedningen bör ha en sådan sammansättning att jämställdhet mellan kvinnor och män kan nås samt att olika åldersgrupper och verksamhetsområden finns representerade.

Valberedningen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst halva antalet ledamöter begärt det.

Valberedningen är beslutsför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

2 § Åligganden

Valberedningen skall till höstmötet förbereda val av föreningens ordförande, ledamöter i styrelsen samt revisorer.

En representant från vald Valberedning har möjlighet att närvara och yttra sig på klubbens styrelsemöten. Representanten har dock inte förslags- och rösträtt.

Valberedningen ska senast två (2) månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid går ut vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandatperiod. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna på Golfklubbens hemsida om vilka som avböjt omval samt uppmana medlemmarna att inkomma med förslag på kandidater.

Valberedningen skall senast fyra (4) veckor före höstmötet till styrelsen överlämna sitt förslag.

Valberedningen ska i möteshandlingarna informera medlemmarna om valberedningens förslag till val samt namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen. Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

6 kap Revision

1 § Sammansättning

Revisorerna är valda av medlemmarna och skall för deras räkning mellan årsmöten granska styrelsens arbete. Minst en ordinarie revisor samt suppleant bör vara godkänd eller auktoriserad.

Revisorerna inom Golfkoncernen ska vara oberoende av den som de har att granska och får inte vara medlemmar i Golfklubben under den tid revisionsuppdraget pågår.

Till revisor får inte utses en person med familjeanknytning, vänskapsrelation eller som står i någon form av beroendeställning till styrelsen eller anställda i Golfkoncernen.

2 § Åligganden

Revisorerna är valda av medlemmarna på årsmötet och ska årligen för deras räkning genomföra revisionen.

Revisorerna skall, i enlighet med god revisionssed, granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast tre veckor före årsmötet.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av Golfkoncernens räkenskaper, årsmötesprotokoll, styrelseprotokoll, avtal och övriga relevanta handlingar.

Klubbens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast fem veckor före årsmötet.

Revisionsberättelsen ska ingå i möteshandlingarna.

7 kap Styrelsen

1 § Sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordförande och minst fyra (4) och högst åtta (8) övriga ledamöter. Styrelsen bör ha en sådan sammansättning att jämställdhet mellan kvinnor och män kan nås samt att olika åldersgrupper finns representerade.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

2 § Åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen Golfklubbens beslutande organ och ansvarar för Golfklubbens och Golfkoncernens angelägenheter och den löpande ekonomiska förvaltningen.

Styrelsen ska inom ramen för dessa stadgar ansvara för Golfklubbens och Golfkoncernens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- tillse att Golfklubben och Golfkoncernen följer gällande lagar och andra bindande regler, bestämmelser och beslut,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- ansvara för och förvalta Golfklubbens och Golfkoncernens medel,
- utöva Golfklubbens rösträtt på bolagstämman i GolfAB,
- att tillsätta styrelsen i GolfAB på bolagsstämman,
- utöva arbetsgivaransvaret och säkerställa arbetsmiljön för anställda och ledare,
- registrera och behandla samtliga medlemmars personuppgifter i Golfens IT-system och därvid upprätthålla personuppgiftsansvaret enligt lag och bestämmelser beslutade av SGF,
- planera, leda och fördela arbetet inom Golfklubben och Golfkoncernens och för detta utarbeta arbetsordning och instruktioner för underliggande klubborgan,
- fortlöpande informera medlemmarna om Golfklubbens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada klubbens intressen,
- lämna revisorerna upplysningar, räkenskaper och handlingar enligt vad som närmare anges i 6 kap 1 §,
- förbereda och kalla till årsmöte och extra årsmöte,
- begära att anställda och ledare uppvisar utdrag från belastningsregistret enligt bestämmelserna i 8 kap. 5 § RF:s stadgar,

- utse ombud och övriga representanter samt delta i beslutande möten inom de golf- och idrottsorganisationer som Golfklubben tillhör.

Ordföranden är Golfklubbens och Golfkoncernens officiella representant och ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt dessa stadgar och övriga för klubben bindande regler, bestämmelser och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden, eller annan inom styrelsen som styrelsen utser, träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna genom en särskild upprättad arbetsordning.

3 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden med uppgift om vilka ärenden som ska behandlas vid sammanträdet.

Vid sammanträdet ska ledamöterna vara närvarande fysiskt eller genom elektronisk uppkoppling (digitalt möte) eller i en kombinerad form (hybridmöte).

Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter begär det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som begärt sammanträdet kalla till det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att brådskande ärende ska avgöras genom skriftlig, telefon eller e-postbehandling (beslut per capsulam). Ärende som beslutas per capsulam ska behandlas och fastställas på nästa ordinarie sammanträde.

Vid sammanträde ska protokoll upprättas och arkiveras. Protokoll ska föras i nummerföljd och undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollssekreterare. Samtliga i kallelsen angivna ärenden ska protokollföras med redogörelse för ärendet, styrelsens beslut samt eventuellt avvikande mening eller omröstning.

Om styrelsen inte beslutar om annat är protokollen inte offentliga. Protokollen ska dock alltid tillställas revisorer i god tid innan årsmötet.

4 § Delegering av beslutanderätten

Styrelsen får, där så är möjligt ur ett ansvarsperspektiv, delegera sina åtaganden och beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté, annat organ i Golfklubben, enskild medlem, anställd eller annan utsedd person. Sådana uppdrag kan gälla för viss tid eller tills vidare.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

8 kap Golfklubbens organisation i övrigt

1 § Kommittéer

Golfklubben ska för sin verksamhet ha följande kommittéer:

- Bankkommittén
- Tävlingskommittén
- Junior- och elitkommittén
- Damkommittén
- Plus55kommittén
- Hickorykommittén
- Seriespelskommittén
- Marknadskommittén
- Fastighetskommittén

2 § Instruktioner

Ordförande i Golfklubbens kommittéer föreslås av kommittéerna och fastställs av styrelsen, likaså kommitténs ansvars- och arbetsområde. Kommittéordförande ansvarar själv för rekrytering av övriga kommittéledamöter och rapporterar till styrelsen, som bekräftar valen.

Styrelsen äger möjlighet att utse en representant till kommittéer. Styrelserepresentanten har närvaro-, förslags och yttranderätt men inte rösträtt.

3 § Budget och verksamhetsplan

Kommitté ska upprätta förslag till budget och verksamhetsplan för kommittén att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och verksamhetsplan ska ges in till styrelsen för godkännande och fastställande.